

«РАССМОТРЕНО»

Педагогическим советом
Заместитель руководителя по
Протокол №2
от 24.08 2020г

«Согласовано»

Заместитель директора по УВР
МКОУ Октябрьской СШ №9

В.А. Карасева И.В.

«Утверждаю»

Директор МКОУ Октябрьской
СШ №9

В.А. Карасева И.В.

Приказ № 202/4 от
01.09.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговом проекте обучающихся

10 класса

В соответствии с требованиями ФГОС

Положение
об итоговом индивидуальном проекте обучающихся
10 класса в соответствии с требованиями ФГОС ООО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273–ФЗ), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, Основной образовательной программы среднего общего образования МКОУ Октябрьской СШ №9 и Устава МКОУ Октябрьской СШ №9 (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет основы организации работы над индивидуальным итоговым проектом и особенности его проверки.

1.3. Индивидуальный итоговый проект является основным **объектом** оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.4. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов или внеурочной деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

1.5. Выполнение итогового проекта обязательно для каждого учащегося, занимающегося по ФГОС СОО.

1.6. Невыполнение индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.7. Защита итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

1.8. Индивидуальный проект выполняется в течение 1 учебного года в рамках учебного времени, отведенного учебным планом (2 часа в неделю)

1.9. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, так и сотрудник иного образовательного учреждения в т.ч. и высшего.

1.10. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

2. Цели и задачи итогового индивидуального проекта

2.1. Администрация.

Цель: Создание организационно-управленческих и методических условий для приобретения Обучающимися навыков самостоятельного освоения содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности, или самостоятельном применении приобретенных знаний и способов действий при решении практических задач, а также развитие способности проектирования и осуществления целесообразной и результативной деятельности (исследовательской, познавательной, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

Задачи:

- Обеспечение нормативно-правовой базы индивидуальной проектной деятельности Обучающихся.

- Обеспечение квалифицированного кадрового сопровождения Обучающихся.
- Обеспечение соответствующих ресурсов для реализации проектной деятельности

Обучающихся.

2.2. Педагогические работники.

Цель: Обеспечение организационно-педагогических и психолого-педагогических условий для приобретения Обучающимися навыков самостоятельного освоения содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности, или самостоятельном применении приобретенных знаний и способов действий при решении практических задач, а также развитие способности проектирования и осуществления целесообразной и результативной деятельности (исследовательской, познавательной, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

Задачи:

- обучение методике учебного проектирования;
- формирование у Обучающихся навыков работы с информацией (поиск, сбор, структуризация, систематизация, хранение, использование, преобразование);
- формирование у Обучающихся навыков и развитие умений планировать и выполнять план реализации проекта (проекта учебного исследования);
- формирование навыков и развитие умений презентации и самопрезентации;
- создание условий для мотивации к индивидуальным формам учебно-познавательной деятельности.

2.3. Обучающиеся.

Цель: формирование личностных качеств, обеспечивающих готовность к личностному и в перспективе к профессиональному росту на основе саморазвития, самообразования и самоактуализации, к закреплению новых достижений в этом росте и подготовке к новому росту.

Задачи:

- личностные: осмысление Обучающимися ценности образования, приобретение веры в собственные силы и возможности, преодоление трудностей, связанных с определенными видами деятельности (публичные выступления, решения проблемы, умение выстраивать коммуникацию на любом уровне и другие);
- креативные: реализация творческого (нешаблонного) мышления, умение творчески подходить к решению проблемы: сочинять, составлять задачи, исследовать и т.д.;
- когнитивные: расширение и углубление собственных знаний по какому-либо предмету, проблеме; знакомство с новыми научными областями, теориями, явлениями, объектами, выходящими за рамки учебного плана;
- методологические: приобретение навыков самоорганизации, самодисциплины, основ самостоятельного исследования, научного поиска.

3. Содержание деятельности

3.1. Возможные типы ИУП и содержание деятельности:

Исследовательские:

- проблемно-реферативный: аналитическое сопоставление данных различных литературных источников с целью освещения проблемы и проектирования вариантов ее решения;
- аналитико-систематизирующий: анализ, синтез, наблюдение, фиксация, систематизация количественных и качественных показателей изучаемых процессов и явлений;
- диагностико-прогностический: изучение, отслеживание, объяснение и прогнозирование качественных и количественных изменений изучаемых систем, явлений, процессов, как вероятных суждений об их состоянии в будущем (прогноз на будущее);
- экспериментально-исследовательский: проверка предположения о подтверждении или опровержении результата.

3.2. Результаты выполнения ИП Обучающимися должны отражать:

- умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую **деятельность**;
- способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов;
- самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;
- способность использовать доступные ресурсы для достижения целей;
- осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;
- сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения ИУП.

4. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

4.1. План, программа подготовки проекта для каждого учащегося разрабатываются учителем курса «Индивидуальный проект» или руководителем проекта.

4.2. Руководителем проекта может быть, как учитель-предметник школы, так и сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего.

4.3. Учащиеся сами выбирают как тему, так и руководителя проекта.

4.4. Тема и сроки защиты проекта должны быть утверждены на заседании педагогического совета Школы.

4.5. План реализации итогового проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта с учетом основных этапов проектной деятельности (Приложение 1) и фиксируется в утвержденный отчетный лист-график работы над проектом (Приложение 2).

5. Требования к содержанию и направленности проекта

5.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

5.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ: **письменная работа, художественная творческая работа, материальный объект, отчетные материалы по социальному проекту**, представленные в следующем виде:

- печатные статьи, эссе, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.;
- прозаическое или стихотворное произведение, инсценировка, художественная декламация, исполнение музыкального произведения, компьютерная анимации и др.;
- макет, модель, рабочие установки, схемы, план-карты, иные конструкторские изделия;
- постеры, альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- документальные фильмы, мультфильмы, фоторепортажи с комментариями, стендовые отчеты и т.д.
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

6. Требования к этапам работы над проектом

6.1. Метод проектов как педагогическая технология не предполагает жесткой алгоритмизации действий, не исключает творческого подхода, но требует правильного следования логике и принципам проектной деятельности.

6.2. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, заключенная в ней и осознанная человеком - поиск способов решения проблемы - решение. Этапы работы над проектом:

1) поисковый: определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта.

2) аналитический: анализ имеющейся информации, поиск информационных пробелов, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов.

3) практический: выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

4) презентационный: подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

5) контрольный: анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта. (см. Приложение 1)

6.3. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта.

6.4. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель, зам. директора по УВР

7 Требования к оформлению итогового индивидуального проекта

Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

Страница: формат А4;

Поля: верх - 2 см, низ - 2,5 см, слева - 2,5 см, справа - 1 см;

Шрифт кегль 14, гарнитура Times New Roman;

Межстрочный интервал 1,5.

выравнивание текста «по ширине».

Количество страниц 10-25, включая титульный лист без учета приложений.

Принимается только машинописный вариант текста – компьютерный набор.

•Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

•Содержание/Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании/оглавлении все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Заголовки глав и параграфов печатаются строчными буквами; после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр»/«страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

•Страницы работы должны быть пронумерованы, включая и приложения; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается со 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

•Каждый новый раздел работы (план, введение, раздел/глава, заключение, литература, приложения) должны начинаться с новой страницы. Параграфы продолжают текст после 1 строки пробела.

•После названия темы, подраздела, главы, параграфа (и таблицы, рисунка тоже) точка не ставится. В тексте заголовки печатаются прописными, параграфы – строчными буквами. Размер абзацного отступа («красная строка») должен быть равен пяти знакам (или 1,25 см). В заголовках не допускается разрыв слова. После каждого заголовка должна быть пропущена одна строка.

•Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках. Это требование распространяется и на оформление таблиц, диаграмм, карт, графиков, рисунков. Сноски допускаются внизу листа. Источники ссылок и сносок располагать в конце работы.

•Количество источников информации для работы не менее десяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упоминаемым в списке литературы и 2, и 3 раза, если вы использовали в работе 2-3 статьи разных авторов из одного сборника.

6.2. Подготовленная учащимся пояснительная записка (аннотация/паспорт проекта) должна быть объемом не более одной машинописной страницы с указанием *для всех проектов*:

- 1 Цель работы;
- 2 Разработанность исследуемой проблемы;
- 3 Методы и методики, которые использовались в работе;
- 4 Полученные данные;
- 5 Выводы.

Аннотация не должна включать благодарностей и описание работы, выполненной руководителем.

Аннотация печатается на одной странице формата А4 в следующем порядке:

первая строка – фамилия, имя, отчество автора;

вторая строка – полное наименование образовательного учреждения, возрастная номинация;

третья строка – полное название работы;

четвертая строка – руководитель: Ф.И.О., место работы, должность;

пятая строка (если имеется) – научный руководитель (если есть): Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание;

шестая строка и ниже – текст (краткое описание работы объемом не более 30 строк (60 знаков в строке с учетом пробелов).

Для *конструкторских проектов* в пояснительную записку (аннотацию/паспорт проекта), кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для *социальных проектов* – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

6.3. Отзыв руководителя должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов. (см. Приложение №3)

6.4. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. (см. Приложение №4; №5)

6.5. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

8. Требования к защите проекта

8.1. Защита итогового проекта осуществляется в соответствии с Приложением № 6.

8.2. Для защиты создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества учащихся, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек. Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

8.3. Процедура защиты проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и не должна превышать 10-15 минут, количество слайдов в презентации – не более 20. Обучающийся раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

8.4. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации учащегося и отзыва руководителя.

8.5. Индивидуальный итоговый проект может быть представлен на ежегодной школьной научно-практической конференции, открытых научно-практических конференциях различного уровня.

8.6. Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) размещаются на сайте школы.

9. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

9.1. Карта оценивания индивидуального проекта

Сформированность видов деятельности		Уровень, кол-во баллов
коммуникативной деятельности	изложить и оформить собранный материал	
	представить результаты работы	
	аргументировано ответить на вопросы	
познавательной деятельности	самостоятельно приобретать знания	
	ставить проблему и выбирать способы её решения	
	осуществлять поиск и обработку информации	
	обосновывать и реализовывать принятое решение	
регулятивной деятельности	формулировать выводы	
	планировать деятельность	
	использовать ресурсы и возможности для достижения цели	
	осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудной ситуации	
Способность к инновационной деятельности		
аналитической деятельности		
творческой деятельности		
интеллектуальной деятельности		
Способность постановки цели и формулировки гипотезы		
планирования работы		
отбора и интерпретации информации		
структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных		
презентации результатов		

9.2. Уровни сформированности навыков проектной деятельности

Критерий	Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Коммуникативная деятельность.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст хорошо структурирован. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.
Познавательная деятельность.	Работа в целом свидетельствует о способности с помощью руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	Работа свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.
Регулятивная деятельность.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности.	Данные виды деятельности осуществляются с помощью руководителя.	Данные виды деятельности осуществляются обучающимся самостоятельно.
Способность постановки цели и формулирования гипотезы, планирования работы, отбора и интерпретации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.	Данные виды деятельности осуществляются с помощью руководителя.	Данные виды деятельности осуществляются обучающимся самостоятельно.

9.3. Составляющие оценки индивидуального проекта:

- Процесс работы над проектом (сформированность познавательных, регулятивных УУД, способность к осуществлению деятельности необходимой для работы над проектом)
- Оформление проекта и его защита

9.4. Перевод первичных баллов в отметку:

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	20 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	40 первичных баллов
	отметка «отлично»	60 первичных баллов

10. Права и ответственность сторон.

10.1. *Руководитель итогового проекта должен:*

- 1) Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 2) Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- 3) Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 4) Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- 5) Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта в указанные сроки.

10.2. *Руководитель итогового проекта имеет право:*

- 1) Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- 2) Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- 3) Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

10.3. *Обучающийся должен:*

- 1) Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- 2) Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- 3) Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- 4) Подготовить публичный отчет о проделанной работе (защитить проект).

10.4. *Обучающийся имеет право:*

- 1) На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- 2) Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

Основные этапы работы над проектом

Этап	Содержание работы	Деятельность учащихся	Деятельность учителя
I	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения.	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта.	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников.
II	а) Определение источников необходимой информации. б) Определение способов сбора и анализа информации. в) Определение способа представления результатов (формы проекта). г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта.	Формируют задачи проекта. Выработывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности.	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся.
III	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. в) Выбор оптимального варианта хода проекта. г) Поэтапное выполнение исследовательских задач.	Поэтапно выполняют задачи проекта.	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся.
IV	а) Анализ информации. б) Формулирование выводов.	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект.	
V	а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет). б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого.	Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.	

Отчетный лист – график работы над индивидуальным проектом

в соответствии с положением о ИП, утвержденным Директором МКОУ Октябрьской СШ №9 № от
ученика 10 «А» класса

ФИО обучающегося

Месяц	Содержание работы	Отметка о выполнении
Сентябрь <i>тема</i> <i>направленность</i> <i>руководитель</i>	Выбрать направленность проекта, тему и руководителя проекта	
Октябрь	Определить цель, задачи проекта	
	Определить планируемый результат проектной работы	
	Выбрать методы проектно-исследовательской деятельности	
Ноябрь	Подготовить паспорт/аннотацию работы	
	Подобрать и проработать источники информации	
	Определить полезность проектной работы	
Декабрь	Написать введение	
	Описать теоретическую часть проектной работы	
Январь	Провести практическую часть проекта	
	Сформулировать черновик общего текста работы с учетом требований к структуре проектной работы	
Февраль	Сформулировать окончательный текст работы с учетом замечаний руководителя	
	Сформулировать выводы по проекту	
Март	Окончательно оформить работу	
	Предоставить электронный вариант работы для проверки на антиплагиат	
	Составить архив проектной работы	
Апрель	Подготовить презентацию защиты проекта и тезисы для выступления	
	Отрепетировать своё выступление на защиту	
Май	Защита проекта	
	Анализ работы	

Тьютор

ФИО

/_____
Подпись / Расшифровка

Руководитель работы

ФИО

/_____
Подпись / Расшифровка

Обучающийся

ФИО

/_____
Подпись / Расшифровка

Образец отзыва на проектную работу:

МКОУ Октябрьская СШ №9

ОТЗЫВ

на итоговый проект

«_____»

(указать тему)

Ф.И.О. _____

ученика _____ класса

Текст отзыва

Дата

Руководитель (подпись)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Октябрьская средняя школа №9
МКОУ Октябрьская СШ №9

НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРОЕКТА

Тема проекта

Выполнил:

ФИО

ФИО

ФИО

Руководитель проекта:

ФИО

п. Октябрьский

г.

Оформление списка литературы к проектной работе СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Все источники имеющие прямое или косвенное отношение к исследовательской работе располагаются в алфавитном порядке и нумеруются.

Включает в себя ссылки на: газеты, журналы, книги, ресурсы Интернет.

В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте и которые использовались для работы над исследовательской работой.

Сведения об источниках должны включать: фамилию, инициалы автора, название источника, место издания, издательство, год издания, количество страниц.

Фамилию автора указывают в именительном падеже. Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Для статей указываются инициалы автора, название статьи, название журнала, год издания, номер страницы.

Официальные документы ставятся в начале списка литературы в определенном порядке:

Конституции, Кодексы, Законы, Указы Президента, Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке., тоже с соблюдением алфавитного порядка.

ПРИМЕР

Государственные стандарты и сборники документов

1. ГОСТ 7.1.-84 – Введ. 01.01.86 – М, 1984 – 75с.

2. О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 1 июля 2004 N 458 // Собрание законодательства РФ. - 2004. - N 34. - Ст. 3158

Учебники и учебные пособия

3. Экономика предприятия: учеб. пособие / Е. А. Соломенникова, В. В. Гурин, Е. А. Прищепко, И. Б. Дзюбенко, Н. Н. Кулабахова - Киев: НАУ, 2003. - 245 с.

Книги с одним автором

4. Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика / Г. В. Атаманчук. - М.: РАГС, 2003. - 268 с.

Книги одного, двух, трех и более авторов

5. В.С., Семенюк Э.П., Урсул А.Д. Категории современной науки: Становление и развитие – М.: Мысль, 1984.-268с.

Статья из газеты или журнала

6. Егорова П.Д., Минтусов И.Л. Портрет делового человека // проблемы теории и практики управления. – 1992 – №6. – С.3-17.

Статья из энциклопедии или словаря

7. Бирюков Б.В. Моделирование // БСЭ – 3е изд. – М., 1974. – Т. 16. – С.393-395

8. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.

Электронные ресурсы

9. Tvorcheskie proekty, Inc.(2013). План оформления творческого проекта. Симферополь, Tvorcheskie proekty. Web: <http://tvorcheskie-proekty.ru/plan>

10.Бирюков Б.В. Моделирование // БСЭ – 3е изд. – М., 1974. – Т. 16. – С.393-395
Электронный ресурс URL: ссылка (дата обращения: 12.05.2021, режим доступа свободный (по подписке, платно и т.д))

Зарубежные источники

12. Tajrean Rahman. Environmental justice starts at home // The Harvard Gazette April 19, 2019. Электронный ресурс URL:<https://news.harvard.edu/gazette/story/newsplus/envir..> (дата обращения 01.02.2021, режим доступа по подписке)

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- 1) постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- 2) с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Требования к защите проектной работы

1. Содержание защиты по проекту должно включать:

- 1) обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
- 2) изложение поставленных в нем целей и задач;
- 3) описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- 4) краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- 5) продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

Выступление ограничивается во времени — 5-10 минут.

Ответы на вопросы – 5 минут

2. Выступление оценивается на основе критериев:

- 1) соблюдение структуры выступления;
- 2) соблюдение регламента;
- 3) умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- 4) адекватность громкости и темпа;
- 5) адекватность языка и стиля;
- 6) уверенность и убедительность манеры изложения.

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

- 1) соответствия содержания ответов вопросам;
- 2) корректности при ответе на вопросы оппонентов;
- 3) краткости и аргументированности;
- 4) грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРОЕКТА

1. Титульный лист (первая страница) содержит следующие атрибуты: название образовательного учреждения, в котором была выполнена работа (краткое по Уставу), направление, название работы, сведения об авторе и руководителях, личные подписи автора и руководителя, название района, в котором проходит мероприятие, год.

2. Аннотация

3. Введение включает следующие:

актуальность темы работы (почему важно исследовать эту тему, чем она значима сейчас; желательны ссылки на авторитетные работы, на мнение экспертов);

постановка и формулировка проблемы (в чем выражается какое-либо противоречие, обозначается отсутствие каких-либо знаний и одновременно потребность в них);

цель (то, что предполагается получить по окончании работы). Цель должна быть одна, а также проверяема и конечна, поэтому в качестве цели не может быть заявлен процесс, который развивается бесконечно (изучение, анализ, рассмотрение, поиск и т.п.);

основные задачи отражают последовательность достижения цели; под задачами понимается то, что необходимо сделать, чтобы достичь намеченной цели (сопоставить, измерить, сравнить, оценить и т.д.);

методы и методики (те способы деятельности, которыми Вы пользовались, чтобы разрешить поставленные задачи).

4. Основная часть раскрывает основное содержание, она разделена на отдельные части (разделы, главы) в соответствии с логикой работы. Части текста (разделы) отражают этапы работы. Следует помнить, что деление на главы возможно лишь при условии наличия в каждой главе двух и более параграфов, каждый из которых содержит, в свою очередь, не менее трех страниц текста. В конце каждой структурной части основного текста (т.е. раздела/главы/параграфа) автором работы должен быть сформулирован вывод. Специально в тексте вывод ничем не оформляется, кроме расположения - он находится в последнем абзаце текста.

5. Заключение включает следующие:

результаты (подробное описание всех полученных результатов, которые соответствуют поставленным выше задачам; по каждой задаче должны быть получены один или несколько результатов);

выводы, которые содержат краткие формулировки основных полученных результатов (соответствуют количеству задач), содержат описание возможности продолжения исследования;

возможная область применения (если есть): приводятся интересные следствия результатов работы, указываются области их применения.

6. Список литературы содержит только те источники, на которые есть ссылки в тексте работы. При заимствовании материала для работы из различного рода печатных или интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы.

7. Приложения должны быть пронумерованы в соответствии со ссылками в тексте работы

Требования к компьютерной презентации итогового проекта

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15-18 слайдов.
 1. титульный лист
 2. актуальность работы
 3. цель
 4. задачи
 5. объект, предмет
 6. материалы и методы проектной деятельности
 7. тезисы основной части
 8. результаты
 9. выводы
 10. возможная область применения (если есть)
 11. литературу
2. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
3. Слайды должны быть озаглавлены.
4. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
5. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.
6. **ВНИМАНИЕ!** Не включать цветовые и анимационные эффекты, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.

Лист ознакомления родителей
(для классного руководителя)

№ п /п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
...					

(для родителей)

Красноярский край, Богучанский район
МКОУ Октябрьская СШ №9

Лист информирования родителей (законных представителей) о работе над индивидуальным проектом

Администрация МКОУ Октябрьской СШ №9 доводит до вашего сведения, что обучающиеся 10 классов на основании: Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС (в действующей редакции), ООП СОО МКОУ «Октябрьская СШ №9», Учебного плана МКОУ Октябрьской СШ №9, Календарного учебного графика МКОУ Октябрьской СШ № 9 на 2020 – 2021 учебный год – должны освоить дисциплину «Индивидуальный проект» (Далее ИП)

Согласно ФГОС среднего общего образования, ИП представляет собой особую форму деятельности учащихся (учебное исследование или учебный проект).

ИП выполняется обучающимися самостоятельно под руководством учителя (тьютора) в течение одного учебного года по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно- исследовательской, социальной, художественно- творческой, иной) и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

Форма аттестации: предзащита/защита проекта

Защита индивидуальных проектных работ предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной проектной деятельности, выбранной направленности по предметным областям.

Во время ученической научно-практической конференции работу оценивает экспертная группа, в состав которой входят педагоги – независимые эксперты и обучающиеся из числа наиболее успешных в области выполнения проектов и имеющие опыт защиты проектов на других конференциях.

Защита ИП является одним из допусков к итоговой аттестации. Сроки защиты устанавливаются на основании Учебного плана МКОУ Октябрьской СШ №9, Календарного учебного графика МКОУ Октябрьской СШ № 9 на 2020 – 2021 учебный год и утверждаются отчетным листом – графиком работы над индивидуальным проектом.

С положением об ИП можно ознакомиться на сайте образовательной организации по ссылке: <http://oct-9.ucoz.ru/>

С информацией о ИП ознакомлен

ФИО родителя / законного представителя

/

Дата

Подпись / Расшифровка

Лист оценивания итогового проекта

Ф.И.О. _____ класс _____

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		Количество баллов
	Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)	
Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.	
Сформированность предметных знаний и способов действий	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.	
Сформированность регулятивных действий	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.	
Сформированность коммуникативных действий	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор проекта свободно отвечает на вопросы.	
Итого			

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____/_____/_____
(подпись члена комиссии) (расшифровка подписи)

МКОУ Октябрьская СШ №9

ПРОТОКОЛ

защиты итогового проекта обучающихся 10 класса

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____ час _____ мин

Защита закончилась в _____ час _____ мин

№	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка
1			
2			
3,,,			

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка защиты в комиссии:

Дата проведения защиты: « ____ » _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценок: « ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)